
一、招收条件

二、招收程序

（一）拟定计划

(二) 个人申请

(三) 单位审核

(四) 审核报批

三、薪酬待遇

(一) 年薪及科研待遇

(二) 其他待遇

四、考核

（一）进站考核

（二）中期考核

（三）年度考核

（四）出站考核

五、其他

（一）人事管理

（二）出国（境）管理

(三) 其他

(四) 本办法自 2024 年 1 月 1 日起施行，由人事部负责解释。

